

БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПИТАНИЯ И ТОРГОВЛИ

Рассмотрено и одобрено
на заседании МО кулинарного
и торгового профилей
протокол № 8 от 02.06.2023 г.

Утверждено
приказом № 255/1 от 16.06.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.03 РАБОТА НА КОНТРОЛЬНО-КАССОВОЙ ТЕХНИКЕ И РАСЧЕТЫ С ПОКУПАТЕЛЯМИ

по профессии

38.01.02 Продавец, контролер-кассир

нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев

на базе основного общего образования

Программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 38.01.02.Продавец, контролёр-кассир, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 723 от 02 августа 2016 года.

Организация-разработчик: ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли».

Разработчики:

Макарова Т.В. старший мастер ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли»

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|------------------|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | стр. 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 7 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 8 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 11 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики ПП.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

Программа производственной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников в области продажи потребительских товаров.

Программа производственной практики может быть реализована с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2 Место производственной практики в структуре образовательной программы: производственная практика ПП.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями относится к профессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи производственной практики - требования к результатам освоения производственной практики:

В результате освоения производственной практики обучающийся должен **уметь:**

- осуществлять подготовку ККТ различных видов;
- работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах;
- устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;
- распознавать платежеспособность государственных денежных знаков;
- осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;
- оформлять документы по кассовым операциям;
- соблюдать правила техники безопасности.

В результате освоения производственной практики обучающийся должен **знать:**

- документы, регламентирующие применение ККТ;

- правила расчетов и обслуживания покупателей;
- типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации;
- классификацию устройства ККТ;
- основные режимы ККТ;
- особенности технического обслуживания ККТ;
- признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;
- правила оформления документов по кассовым операциям.

В результате освоения производственной практики обучающийся должен **иметь практический опыт в:**

эксплуатации контрольно- кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей.

В результате освоения производственной практики обучающийся должен обладать элементами компетенций:

перечень общих компетенций, элементы которых формируются в рамках производственной практики

| Код | Наименование общих компетенций |
|------------|---|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем |
| ОК 3. | Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы |
| ОК 4. | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6. | Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами |
| ОК 7. | Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров |

перечень профессиональных компетенций, элементы которых формируются в рамках производственной практики

| Код | Наименование профессиональных компетенций |
|------------|---|
| ВД 3 | Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями |
| ПК 3.1. | Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями |
| ПК 3.2. | Проверять платежеспособность государственных денежных знаков |
| ПК 3.3. | Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги |
| ПК 3.4. | Оформлять документы по кассовым операциям |
| ПК 3.5. | Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Объем производственной практики и виды работ

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 144 |
| ПП.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями | 144 |
| Раздел 1. Подготовка к работе рабочего места контролера- кассира и контрольно-кассовой техники к работе | 24 |
| Раздел 2. Обслуживание покупателей в узле расчета | 72 |
| Раздел 3. Получение финансовых отчетов | 18 |
| Раздел 4. Сдача выручки в главную кассу | 30 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | |

2.2. ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ПП.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями | | 144 | |
| Раздел 1. Подготовка к работе рабочего места контролера- кассира и контрольно-кассовой техники к работе | | 24 | |
| Тема 3.1 Подготовка к работе рабочего места контролера- кассира и контрольно-кассовой техники к работе | Содержание учебного материала | 24 | 3 |
| | 1. Правила охраны труда и пожарной безопасности при эксплуатации ККТ. Виды инструктажей. | 6 | |
| | 2. Размещение на рабочем месте контролера-кассира необходимого инвентаря, запаса кассовой ленты. | 12 | |
| | 3. Заполнение отчетной ведомости книги кассира операциониста (кассовой книги) на начало рабочего дня. | 6 | |
| Раздел 2. Обслуживание покупателей в узле расчета | | 72 | |
| Тема 3.2 Обслуживание покупателей в узле расчета. | Содержание учебного материала | 72 | 3 |
| | 1. Встреча покупателей. | 18 | |
| | 2. Регистрация покупки. | 18 | |
| | 3. Проверка платежеспособности денежных знаков. | 18 | |
| | 4. Вручение покупки, сдачи и чека. | 18 | |
| Раздел 3. Получение финансовых отчетов | | 18 | |
| Тема 3.3 Получение финансовых отчетов. | Содержание учебного материала | 18 | 3 |
| | 1. Получение Х и Z – отчетов. | 6 | |
| | 2. Заполнение книги кассира-операциониста. | 12 | |
| | 3. Составление кассира- операциониста (отчетов кассиров). | 18 | |
| Раздел 4. Сдача выручки в главную кассу | | 30 | |
| Тема 3.4 Сдача выручки в главную кассу | Содержание учебного материала | 30 | 3 |
| | 1. Составление покупной описи. | 6 | |
| | 2. Заполнение приходных кассовых ордеров. | 6 | |
| | 3. Заполнение расходных кассовых ордеров. | 6 | |
| | 4. Заполнение препроводительной ведомости и сдача денег инкассаторам. | 6 | |
| | 5. Зачётное занятие | 6 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация производственной практики проходит на предприятиях торговли г. Брянска и Брянской области.

Оборудование магазина:

- натуральные образцы продовольственных, непродовольственных товаров;
- торгово – технологическое оборудование;
- немеханическое оборудование;
- весоизмерительное – оборудование (ВНЦ-10, электронные, товарные).
- контрольно-кассовые аппараты.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Арустамов, Э.А., Техническое оснащение торговых организаций. - М.: Издательский центр «Академия», 2019.
2. Кащенко В.Ф., Кащенко Л. В. Торговое оборудование. - М.: Альфа-М, 2019.
3. Тюнюков Б.К., Коршунов Н.П. Электронная техника предприятий торговли. - М.: КНОРУС, 2019.

Справочники:

1. Справочник по товароведению непродовольственных товаров в 2 т..- М.: Издательский центр «Академия», 2018.-384с. - ISBN978-5-7695-2356-4

Дополнительные источники:

1. Козюлина Н.С. Продавец, контролер-кассир. - М.: Дашков и К, 2007 г. -396 с.- ISBN5-91131-293-X;
2. Криштафович В.И., Колобов С.В. Методы и техническое обеспечение контроля качества 2-е издание. - М.: Дашков и К, 2008 г. - 124 с. - ISBN5-91131-389-8;
3. Романов А.С. и др. Экспертиза хлеба и хлебобулочных изделий. Качество и безопасность. 2-е изд., испр. - Томск: Сибирское унив. изд-во, 2007 г. - 278 с.- ISBN 978-5-379-00186-5;
4. Шевченко, В.В. Товароведение и экспертиза потребительских товаров: Учебник. -М.: Инфра-М, 2006 г. - 544 с.- ISBN5-16-002202-3; Парфентьева Т.Р. и др.
5. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;
6. Правила продажи отдельных видов товаров (в ред. Пост. Правительства РФ от 20.10.1998 № 1222, от 02.10.1999 № Ц04, от 06.02.2002 № 81, от 12.07.2003 № 421);
7. ГОСТ Р 51303-99 «Торговля. Термины и определения». Утверждён и введен в действие постановлением Госстандарта России от 11 августа 1999 г. № 242-ст.;
8. ГОСТ Р 51304-2009 «Услуги розничной торговли. Общие требования». Утверждён и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 15 декабря 2009 г. № 769- ст
9. ГОСТ Р 51305-2009 «Розничная торговля. Требования к обслуживающему персоналу». Утверждён и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 15 декабря 2009г. № 770-ст.;

10. Инструкция «О порядке приемки продукции производственно- технического назначения и товаров народного потребления по количеству». Утверждена постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 23 июля 1975 г. N 115, (П-6);

11. Инструкция «О порядке приемки продукции производственно- технического назначения и товаров народного потребления по качеству». Утверждена постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 23 июля 1975 г. N 115, (П-7);

Отечественные журналы:

1. «Современная торговля»,
2. «Мерчендайзинг»,
3. «Торговое оборудование».

Интернет-ресурсы:

1. [www, gsen.ru](http://www.gsen.ru)- сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
2. www.gks.ru-сайт Госкомстата;
3. www.torgrus.com- сайт «Новости и технологии торгового бизнеса»; www.sovtorg.panor.ru- сайт «Современная торговля»;
4. www.garant.ru- справочно - правовая система Гарант;
5. www.consultant.ru-справочно - правовая система Консультант Плюс;
6. [www, retailer, ru](http://www.retailer.ru)- сайт Сообщества профессиональной розничной торговли;
7. [www, reteilerclub. ru](http://www.reteilerclub.ru)- учебно-информационный проект Супер- розниц

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется в процессе выполнения производственных заданий и по итогам промежуточной аттестации

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Умеет: | | |
| осуществлять подготовку ККТ различных видов | алгоритм подготовки рабочего места контролера-кассира | Текущий контроль: - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета: - экспертная оценка выполнения практических заданий |
| работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах | алгоритм эксплуатации торгово – технологического оборудования и ККТ различных видов | |
| устранять мелкие неисправности при работе на ККТ | алгоритм процесса устранения мелких неисправностей | |
| распознавать платежеспособность государственных денежных знаков | алгоритм распознавания платежеспособности денежных знаков | |
| осуществлять заключительные операции при работе на ККТ | алгоритм процесса выполнения заключительных операций при работе на ККТ | |
| оформлять документы по кассовым операциям | эталон заполнения реквизитов | |
| соблюдать правила техники безопасности | Соблюдение правил техники безопасности при работе | |
| Знает: | | |
| документы, регламентирующие применение ККТ | Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения | письменный опрос устный опрос, тестирование |
| правила расчетов и обслуживания покупателей | | |
| типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации | | |
| классификацию устройства ККТ | | |
| основные режимы ККТ | | |
| особенности технического обслуживания ККТ | | |

| | | |
|---|--|--|
| признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета | | |
| правила оформления документов по кассовым операциям | | |

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется мастером производственного обучения в процессе проведения производственной практики, тестирования, наблюдения.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|--|
| <i>1</i> | <i>2</i> |
| Умения: | 11 |
| готовить рабочее место продавца и контролера-кассира к работе | наблюдение и оценка эффективности выполнения подготовки рабочего места |

| | |
|---|--|
| | продавца и контролера-кассира к работе |
| эксплуатировать торговое оборудование и контрольно-кассовую технику по назначению | наблюдение и оценка эффективности выполнения подготовки торгового оборудования и контрольно-кассовой техники |
| осуществлять подготовку товаров, размещение товара в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании | наблюдение и оценка эффективности выполнения операций по подготовке, размещению товаров в торговом зале и выкладке на торгово-технологическом оборудовании |
| изучение покупательского спроса | наблюдение и оценка эффективности выполнения операций по выявлению покупательского спроса |
| осуществлять процесс продажи товаров в соответствии с правилами торговли | наблюдение и оценка эффективности выполнения подготовки процесса продажи товаров в соответствии с правилами торговли |
| осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей | наблюдение и оценка эффективности выполнения подготовки операций по контролю за сохранностью товарно-материальных ценностей |
| оформление документов по кассовым операциям | наблюдение и оценка эффективности выполнения подготовки операций оформления документов по кассовым операциям |
| обслуживать покупателей в узле расчета и на рабочем месте продавца | наблюдение и оценка эффективности выполнения подготовки операций по обслуживанию покупателей в узле расчета и на рабочем месте продавца |
| осуществлять приемку товара | наблюдение и оценка эффективности выполнения операций по осуществлению приемки товаров |
| Знания: | |
| Правила охраны труда и требования безопасности при работе на ККТ | тестирование |
| ассортимент товаров | тестирование |
| характеристики и назначение товаров | контрольная работа |
| методы определения качества товаров | алгоритм работы с Гостами |
| режим и условия хранения товаров | тестирование |
| особенности подготовки товаров к продаже | тестирование |
| порядок приемки товаров по количеству и качеству | контрольная работа |
| правила продажи продовольственных и непродовольственных товаров. | тестирование |
| методы изучения покупательского спроса | зачет |
| основные принципы устройства торгово-технологического оборудования и ККТ | зачет |
| типовые правила эксплуатации ККМ | тест-процесс |
| признаки платежеспособности денежных знаков | практический показ |
| порядок расчетов с покупателями | тест-процесс |

| | |
|----------------------------|--------------|
| принципы оформления витрин | тестирование |
|----------------------------|--------------|